

«Утверждаю»
Директор МБОУ «Адымнар-Нижнекамск»



приказом № 771 от 09.08.23

ПЛАН
мероприятий по профилактике экстремизма и терроризма
в МБОУ «Адымнар- Нижнекамск»
на 2023-2024 учебный год

Цель: обеспечение координации всех работников учреждения по противодействию экстремизму и терроризму в образовательном учреждении, выработка мер, направленных на нормализацию межэтнических отношений.

Задачи:

1. Обеспечить безопасность обучающихся, работников образовательного учреждения во время уроков и во внеурочное время путем повышения безопасности их жизнедеятельности.
2. Расширять теоретические знания обучающихся, педагогов, работников образовательного учреждения, родителей по вопросу противодействия экстремизму и терроризму.
3. Формировать у обучающихся основы толерантного поведения.
4. Создать условия для активного включения детей и молодежи в социально-экономическую культурную жизнь общества.
5. Организовать практическую проверку готовности обучающихся, сотрудников образовательного учреждения правильно действовать в чрезвычайных ситуациях.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Мероприятия по формированию навыков антитеррористического поведения учащихся, по предупреждению и противодействию экстремистской деятельности			
1.	Проведение систематических инструктажей с обучающимися по темам: «Действия при обнаружении подозрительных взрывоопасных предметов»; «Действия при угрозе террористического акта»; «Правила поведения и порядок действий, если вас захватили в заложники»	в течение года	Классные руководители, учитель физкультуры

2.	Реализация в учебном процессе, на уроках ОРКСЭ учебных материалов, раскрывающих преступную сущность идеологии экстремизма и терроризма.	в течение года	Учителя-предметники
3.	Проведение классных часов о толерантности и противодействию экстремизму и терроризму.	в течение года согласно планам воспитательной работы класса	Классные руководители
4.	Конкурс плакатов, рисунков «Нет – терроризму!».	ноябрь	Учитель ИЗО
5.	Подготовка и проведение выставок по темам: «Мир без насилия» «Литература и искусство народов России».	октябрь февраль	Библиотекарь
6.	Создание стенда по антитеррористической защищенности.	в течение года	Администрация
7.	Проведение Дня против экстремизма и терроризма с организацией тренировочных эвакуаций учащихся и работников образовательного учреждения.	сентябрь, март	Учитель физкультуры
8.	Беседа «Профилактика экстремистских проявлений в молодежной среде» (с приглашением сотрудника полиции).	октябрь	Администрация
9.	Проведение Дня безопасности.	март	Администрация
10.	Диагностика с целью исследования личностных свойств толерантности у учащихся.	апрель	Педагог – психолог
11.	Участие в районных и областных мероприятиях по профилактике экстремизма, идеологии терроризма.	в течение года	Классные руководители, учителя-предметники

2. Мероприятия по предупреждению и противодействию террористической деятельности с сотрудниками гимназии, родительской общественностью

12.	Изучение законодательства РФ по вопросам ответственности за разжигание межнациональной межконфессиональной розни, разъяснения сущности терроризма, его общественной опасности.	в течение года	Администрация
13.	Проведение инструктажей с работниками гимназии.	в течение года	Администрация
14.	Проведение родительских собраний по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности ОУ, активного их участия в воспитании бдительности, ответственности за личную и коллективную безопасность у детей.	в течение года согласно планам работы	Зам.директора по ВР, классные руководители
16.	Разработка рекомендаций, буклетов для родителей и учащихся по повышению информационной грамотности по вопросам современных религиозных течений.	ноябрь- декабрь	Классные руководители
17.	Заседание Совета школы «Соблюдение здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в гимназии».	ноябрь	Директор гимназии
18.	ШМО классных руководителей «Формы работы классных руководителей в воспитании толерантного отношения к окружающему людям».	декабрь	Руководитель ШМО
3. Мероприятия по антитеррористической защищенности в МБОУ «Адымнар-Нижнекамск»			
19.	Контроль соблюдения пропускного режима.	ежедневно	Дежурный администратор, дежурный учитель
20.	Организация дежурства администрации, педагогического персонала, классов по гимназии.	в течение года	Администрация, классные руководители

21.	Осмотр здания, территории на предмет обнаружения подозрительных предметов. Осмотр ограждений, ворот, калиток, запасных выходов, замков, запоров, решеток на предмет их целостности и исправности.	ежедневно	Дежурный администратор, зам.директора по АХР, сторож
22.	Проведение наблюдения за автотранспортом, припаркованном в непосредственной близости у здания гимназии.	постоянно	Дежурный администратор, зам.директора по АХР, сторож
23.	Проведение проверок состояния эвакуационных выходов и путей эвакуации (исправность дверных замков, незагроможденность проходов)	в течение года	зам.директора по АХР
24.	Проверка систем сигнализации, Видеонаблюдения.	в течение года	Администрация
25.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами местного самоуправления, вспомогательными структурами и общественными организациями	в течение года	Директор гимназии
26.	Контроль за проведением мероприятий по соблюдению режима безопасности.	в течение года	Администрация
27.	Освещение проводимых мероприятий по вопросам противодействия идеологии терроризма, экстремизма на сайте гимназии.	в течение года	Администратор сайта гимназии